

Pracownicze Plany Kapitałowe z punktu widzenia pracodawcy i pracownika

W grudniu 2024 r. media podały, iż PFR masowo wysłała wezwania do pracodawców w celu poznania przyczyn niewdrożenia PPK w ich przedsiębiorstwie bądź też przyczyn niskiego poziomu partycypacji w danej firmie. Podczas szkolenia odpowiemy na pytanie jak odpowiedzieć na takie wezwanie, czy PFR ma prawo je wystosować i w końcu w jakich terminach wdrożyć PPK, jeżeli pracodawca zorientuje się, iż wbrew przepisom ustawy nie dokonał wdrożenia jej przepisów. Omówione zostaną także kwestie związane z funkcjonowaniem PPK istotne z punktu widzenia pracodawcy, jak również pracownika.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

I. PPK z punktu widzenia pracodawcy:

- Zasady podziału, naliczania oraz odprowadzania wpłat do PPK. Różnicowanie wysokości wpłat dodatkowych.
- Obniżenie wpłaty podstawowej- uprawnienie dla najmniej zarabiających.
- Wezwania z PFR kierowane do pracodawców- co oznacza i jak na nie odpowiedzieć?
- Terminy związane z wypełnieniem obowiązków nałożonych na podmiot zatrudniający, w tym sytuacji zorientowania się przez pracodawców, iż wbrew przepisom ustawy nie wdrożyli jej przepisów. Korekta wynagrodzenia w związku ze złożoną rezygnacją.
- Zasady naliczania i pobierania zaliczek na podatek dochodowy od wpłaty pracodawcy- moment powstania przychodu.
- Obowiązki informacyjne i administracyjne nałożone na pracodawców: wskazanie dokumentacji i zakresu informacji jakie powinny zostać przekazane pracownikom (checklista wraz z zakresem informacji) gdzie i przez jaki okres należy przechowywać dokumentację z zakresu PPK?
- Skutki nakłaniania osoby zatrudnionej lub uczestnika PPK do rezygnacji z oszczędzania w PPK.

II. PPK z punktu widzenia pracownika:

- Wysokość i struktura wpłat oraz wpłat z Funduszu Pracy.
- Sposoby korzystania ze środków zgromadzonych w PPK: wypłata w związku z uzyskaniem wieku określonego ustawowo, zwrot środków, wypłata na cele zdrowotne, wypłata na cele mieszkaniowe,
- Rezygnacja z PPK - kiedy i jak może zostać złożona, jak długo obowiązuje, i jakie niesie za sobą konsekwencje.

Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **590,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **725,70 zł**

Pobierz formularz zgłoszeniowy w PDF lub **zapisz się** online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.

