

# Pracownicze Plany Kapitałowe

Podczas szkolenia omówione zostaną kwestie związane zasadami uczestnictwa w PPK, obowiązki pracodawcy w związku z PPK, a także zasady wypłaty i zwrotu środków przez Uczestnika PPK.

## Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

### I. Podstawowe informacje dot. PPK:

- o Zasady uczestnictwa w PPK.
- o Na jakich zasadach odbywa się wypłata środków?
- o Jakie konsekwencje niesie za sobą zwrot środków dokonany przez uczestnika PPK?
- o Transfer środków przez Uczestnika PPK na inny rachunek- samodzielnie i za pośrednictwem pracodawcy.
- o Obniżenie wpłaty podstawowej.
- o Ta sama instytucja finansowa, różne rachunki PPK?
- o Rezygnacja z PPK- forma, terminy.
- o Nieterminowa wpłata do PPK a odsetki? Kto powinien je uiścić i w jakiej wysokości?

### II. Rezygnacja z PPK - forma i skutki. Ponowne zatrudnienie pracownika a wcześniej złożona rezygnacja.

### III. Obowiązki podmiotu zatrudniającego:

- o Wskazanie dokumentacji i zakresu informacji jakie powinny zostać przekazane pracownikom (checklista wraz z zakresem informacji).
- o Miejsce i okres, w którym należy przechowywać.

## Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **590,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **725,70 zł**

**Pobierz** formularz zgłoszeniowy w PDF lub **zapisz się** online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.

