

Mobbing, dyskryminacja w zatrudnieniu, naruszenie dóbr osobistych w stosunkach pracy

Celem szkolenia jest przybliżenie uczestnikom, w praktyczny sposób tematyki mobbingu, dyskryminacji w zatrudnieniu, czy też naruszenia dóbr osobistych oraz wszelkich konsekwencji tych zjawisk.

W szczególności przedstawione zostaną zasady poprawnego tworzenia tzw. procedur antymobbingowych, prawidłowego stosowania różnych form monitoringu. Odpowiedniego gromadzenia danych osobowych w związku z zatrudnieniem, aby nie naruszać przepisów dotyczących RODO. Omówione zostaną nowe przepisy, które zostaną wprowadzone do Kodeksu pracy, a mianowicie dotyczące badania trzeźwości osób zatrudnionych oraz na obecność środków odurzających w trakcie pracy, w kontekście odpowiedniego dokonywania tych badań, aby nie naruszyć dóbr osobistych pracownika. Przedstawione będą przypadki, kiedy pracownik będzie mógł skorzystać z nowego prawa, jakim jest roszczenie do odszkodowania w sytuacji naruszenia przepisów dotyczących niekorzystnego traktowania w zatrudnieniu. Omówione będą przypadki nierównego kształtowanie wynagrodzenia za pracę lub kiedy wypowiedzenie, lub rozwiązanie stosunku pracy będzie rozpatrywane w kategoriach naruszenia przepisów dotyczących dyskryminacji.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

- I. Kiedy w stosunkach pracy dochodzi do naruszenia dóbr osobistych pracownika, a kiedy do mobbingu?**
- II. Przegląd orzecznictwa sądowego oraz poglądów doktryny na temat naruszenia dóbr osobistych, a także mobbingu- omówieniem tych zjawisk na konkretnych przypadkach.**
- III. Przepisy RODO a naruszenie dóbr osobistych pracownika - omówienie konkretnych przypadków.**
- IV. Na czym powinno polegać przeciwdziałanie mobbingowi?. Zasady tworzenia procedur antymobbingowych.**
- V. Stosowanie nowych przepisów dotyczących kontrola trzeźwości pracownika oraz na obecność narkotyków, a naruszenie dóbr osobistych pracownika.**
- VI. Badania lekarskie osób przyjmowanych do pracy oraz pracowników w kontekście ewentualnego naruszenia dóbr osobistych, mobbingu.**
- VII. Przeszukanie pracownika w przypadku podejrzenia kradzieży, a naruszenie jego dóbr osobistych.**
- VIII. Możliwość prawnego wykorzystania wizerunku pracownika. Granice wpływu pracodawcy na wizerunek pracownika.**

- IX. Rodzaje dyskryminacji w zakresie nawiązywania, warunków zatrudnienia i rozwiązania stosunku pracy na podstawie orzecznictwa sądów oraz poglądów doktryny- omówienie konkretnych przypadków dyskryminacji bezpośredniej i pośredniej.**
- X. Jak prawidłowo wypowiedzieć, rozwiązać stosunek pracy, aby nie naruszyć przepisów dotyczących dyskryminacji w zatrudnieniu.**
- XI. Staż pracy pracownika a dyskryminacja w zatrudnieniu.**
- XII. Dyskryminacja dotycząca podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz kierowania na szkolenia.**
- XIII. Kiedy możemy mówić o naruszeniu przepisów dotyczących prawa do jednakowego wynagrodzenia za pracę lub tych regulacji w przypadku pracy o jednakowej wartości. Jak prowadzić politykę płacową w firmie, aby nie naruszać przepisów w zakresie dyskryminacji w zatrudnieniu.**
- XIV. Jak prawidłowo wprowadzić monitoring w pracy.**
- XV. Konsekwencje prawne mobbingu, dyskryminacji w zatrudnieniu oraz naruszenia dóbr osobistych.**
- XVI. Zasady kontroli i monitorowania pracy pracownika podczas pracy zdalnej.**
- XVII. Kiedy pracownik będzie mógł skorzystać z nowej instytucji niekorzystnego traktowania w zatrudnieniu.**
- XVIII. Omówienie projektu przepisów dotyczących przeciwdziałania stresowi w stosunkach pracy.**



Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **490,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **602,70 zł**

Pobierz formularz zgłoszeniowy w PDF lub **zapisz się** online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.

