

Kurs, płace dla zaawansowanych (3-dniowe szkolenie)

Celem kursu jest uzyskanie lub uzupełnienie przez uczestników wiedzy w zakresie prawidłowego rozliczania list płac w stopniu zaawansowanym.

Kurs został podzielony na 3 dni szkoleniowe.

W ramach kursu omówione zostaną zasady wdrażania i rozliczania świadczeń niepieniężnych.

Ilość dni szkoleniowych: 3

1 dzień - 21.02.2024

2 dzień - 26.02.2024

3 dzień - 13.03.2024

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

Dzień 1

I. Zasady dotyczące wypłaty wynagrodzeń:

- o Jakich błędów unikać przy ustalaniu terminu wypłaty składników miesięcznych?
- o Moment powstania przychodu – na co zwrócić uwagę przy rozliczaniu świadczeń niepieniężnych.

II. Ustalanie wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca w przypadkach szczególnych:

- o Choroba tylko w dni robocze.
- o Choroba tylko w dni wolne od pracy.
- o Przepracowanie części dnia i niezdolność w tym samym dniu.
- o Łączenie rodzicielskiego z pracą zasady ustalania wynagrodzenia za przepracowaną część.

III. Ustalanie wartości pieniężnej świadczeń w naturze oraz innych nieodpłatnych świadczeń dla celów ustalenia podstawy składek na ubezpieczenia społeczne oraz zaliczki na podatek dochodowy.

IV. Rozliczanie wynagrodzenia i innych świadczeń w przypadku zgonu pracownika.

V. Umowa o zakazie konkurencji – zasady ustalania wysokości i wypłaty odszkodowania.

VI. Przychód z tytułu umowy o pracę podlegający zwolnieniu z oskładkowania i/ lub opodatkowania z uwzględnieniem zmian od 2023 roku

Dzień 2

I. Zasady stosowania autorskich kosztów uzyskania przychodu z umów o pracę.

II. Zasady stosowania autorskich kosztów uzyskania przychodu w przypadku umów cywilnoprawnych.

III. Rozliczanie umów o pracę i cywilnoprawnych z cudzoziemcami w różnych przypadkach

IV. Zasady ustalania podstawy składek i podatku w przypadku pracowników delegowanych.

V. Zasady ustalania podstawy składek i podatku w przypadku kierowców w transporcie międzynarodowym.

VI. PPK na listach płac:

- o Moment powstania przychodu a wpływ na pobór zaliczki na podatek dochodowy.
- o Sytuacje w których nie nalicza się wpłaty w części finansowanej przez pracownika.
- o Deklaracja rezygnacji uczestnika PPK i jej wpływ na listy płac.
- o Deklaracja dotycząca stosowania wpłaty obniżonej - zasady ujmowania na listach płac.

VII. Zasady korygowania listy płac:

- o Zwrot nadpłaconych składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.
- o Rozliczenie zaniżonej podstawy wymiaru składek i/lub podstawy do opodatkowania.
- o Odliczanie nadpłaconego wynagrodzenia.
- o Korekta nadpłaconego wynagrodzenia.

Dzień 3

Świadczenia z tytułu choroby lub macierzyństwa:

I. Jak unikać błędów przy ustalaniu prawa do różnych świadczeń z tytułu choroby lub macierzyństwa.

II. Zasady ustalania podstawy zasiłkowej w przypadkach szczególnych:

- o Składniki nieuwzględniane w podstawie a przekroczenie rocznej podstawy składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe.
- o Różne terminy wypłaty - wpływ na ustalenie podstawy.
- o Jak uwzględnić składnik za niepełny kwartał, półrocze lub rok.
- o Różne przypadki zmiany zasad wynagradzania i ich wpływ na podstawę zasiłkową.
- o Zmiana wymiaru czasu pracy zasady przeliczania podstawy.
- o Umowy cywilnoprawne z pracownikiem - ich wpływ na podstawę.

III. Zasady ustalania podstawy zasiłkowej dla pracowników oddelegowanych.

IV. Zasady ustalania podstawy zasiłkowej dla zleceniobiorców w różnych przypadkach.



V. Błędne rozliczenie świadczenia, zasady korygowania:

- W przypadku wypłaty zawyżonego świadczenia.
- W przypadku zaniżonego świadczenia.
- W przypadku błędnego określenia rodzaju należnego świadczenia.

Rozliczanie urlopu wychowawczego:

I. Ustalanie podstawy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne pracowników przebywających na urloпах wychowawczych.

II. Urlopy wychowawcze w deklaracjach rozliczeniowych ZUS RSA i ZUS RCA.

III. W przypadku przebywania wyłącznie na urlopie wychowawczym.

IV. W przypadku łączenia urlopu wychowawczego z wykonywaniem pracy/ zlecenia na rzecz własnego lub innego pracodawcy.

Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **1790,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **2201,70 zł**

Pobierz formularz zgłoszeniowy w PDF lub **zapisz się** online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.

