| **Copilot w Excelu** | **Copilot w PowerPoint** | **Copilot w Word** | **Chatbot Copilota** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Scal dane z dwóch tabel (XLOOKUP) | 1. Utwórz prezentację PowerPoint z pliku PDF | 1. Formatuj dokumenty (dodaj pogrubienie, kursywę itp.) | 1. Prześlij plik Excel i poproś o wykresy i analizę |
| 2. Pisz złożone i proste formuły | 2. Organizuj prezentację według sekcji | 2. Wygeneruj mocny pierwszy szkic dokumentu | 2. Dołącz e-maile i poproś Copilota o szkic odpowiedzi |
| 3. Używaj funkcji tekstowych (wyodrębnij ciąg tekstowy) | 3. Utwórz prezentację PowerPoint z dokumentu Word | 3. Sprawdź gramatykę i pisownię | 3. Przeszukuj dokumenty w organizacji |
| 4. Wyjaśnij formułę i jak ją zastosować | 4. Utwórz pełną prezentację w kilka sekund (jako pierwszy szkic) | 4. Podsumuj swój dokument | 4. Przeszukuj e-maile w Outlooku |
| 5. Twórz wykresy jednym kliknięciem | 5. Generuj narrację za pomocą kreatora historii | 5. Generuj obrazy bezpośrednio w dokumencie Word | 5. Pożegnaj Google, to Twój nowy silnik wyszukiwania |
| 6. Zastosuj formatowanie warunkowe | 6. Generuj notatki dla prelegenta | 6. Wyjaśnij dokument | 6. Analizuj obszerne pliki PDF |
| 7. Uzyskaj wgląd w dane (analiza danych) | 7. Twórz prezentacje z szablonem firmowym | 7. Tłumacz dokumenty na wiele języków | 7. Twórz szczegółowe (i zabawne 😜) obrazy |
| 8. Podsumuj i uporządkuj dane za pomocą tabeli przestawnej | 8. Podsumuj prezentację w punktach | 8. Znajdź konkretne informacje | 8. Burza mózgów (negocjacje, wydajność pracownika) |
| 9. Sugeruj formuły i spostrzeżenia | 9. Generuj i edytuj obrazy | 9. Znajdź wezwania do działania | 9. Przygotuj się do ważnego spotkania |
| 10. Twórz pulpity nawigacyjne w kilka sekund | 10. Dodaj obraz z galerii stockowej | 10. Szkicuj e-maile na podstawie istniejących dokumentów | 10. Uzyskaj przegląd tematu, którego nie znasz |
| 11. Pisz kod VBA i makra | 11. Animuj prezentację | 11. Generuj tekst na podstawie istniejących dokumentów | 11. Uzyskaj instrukcje krok po kroku |
| 12. Częściowo wyczyść dane | 12. Pokaż kluczowe slajdy w prezentacji | 12. Przekształć tekst i liczby w tabelę | 12. Stań się bardziej produktywny |